

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /ĐHHD-QLĐT
V/v công bố kết quả học tập và tình hình
thi học kỳ I năm học 2017-2018 đại học,
cao đẳng chính quy.

Thanh Hoá, ngày tháng 10 năm 2017

Kính gửi: Trường các đơn vị.

Thực hiện kế hoạch năm học 2017-2018 và Thông báo số 174/TB-ĐHHD ngày 01/11/2016 về việc “Quy định công bố kết quả học tập của sinh viên từ năm học 2016-2017” của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức, Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị triển khai một số nội dung sau:

1. Thực hiện việc công bố kết quả học tập theo đúng quy định tại Thông báo số 174/TB-ĐHHD ngày 01/11/2016, đối với các học phần của kỳ I năm học 2017-2018 (*Bảng mốc thời gian kèm theo*).

2. Tổ chức coi thi, chấm thi và xử lý kết quả học tập theo đúng quy định hiện hành (*Quyết định số 883/QĐ-ĐHHD ngày 23/9/2008 và các kế hoạch thi được phát hành*);

3. Báo cáo tình hình thi kết thúc học phần theo các hình thức:

- Đơn vị tổ chức thi: báo cáo tình hình tổ chức thi kết thúc học phần theo tuần (theo mẫu đính kèm) gửi file mềm cho các đơn vị: Phòng Quản lý đào tạo (lethanhsong@hdu.edu.vn); Trưởng các khoa có sinh viên dự thi và cán bộ coi thi; phòng Thanh tra giáo dục (nguyenthidung@hdu.edu.vn) trước 16h ngày thứ 6 hàng tuần trong thời gian tổ chức thi.

- Đơn vị có sinh viên dự thi: báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch thi học phần theo tháng (*như quy định báo cáo tháng tại mục hoạt động đào tạo của đơn vị nộp về phòng Hành chính - Tổng hợp*);

- Khoa có cán bộ coi thi, sinh viên dự thi cập nhật thông tin xử lý theo quy định; phòng Thanh tra giáo dục đối chiếu số liệu báo cáo của các đơn vị gửi đến và phản hồi cho các đơn vị liên quan;

3. Phòng Quản lý đào tạo tổng hợp báo cáo tình hình thi, việc thực hiện nộp các loại điểm (quá trình, giữa kỳ, cuối kỳ) báo cáo Hiệu trưởng và thông báo cho các đơn vị liên quan; Tổng kết điểm và thông báo kết quả lên website theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

Hoàng Dũng Sĩ

BÁO CÁO TÌNH HÌNH TỔ CHỨC THI KẾT THÚC HỌC PHẦN – THEO TUẦN THI

(Từ ngày...../...../..... đến ngày...../...../.....)

Tình hình vi phạm quy định của giảng viên và sinh viên:

Stt	Tên học phần	Mã HP	Sinh viên (Số lượng/tên)			CBCT (Số lượng/tên)			
			Bỏ thi	Vắng thi có lý do	VP quy chế thi (ghi rõ MSV, họ tên, lớp)	Đi chậm	Vắng	Vi phạm khác	Ghi chú (Tên giảng viên, bộ môn,...)

Lãnh đạo khoa
(Đơn vị tổ chức thi)

Ngày tháng năm 2017
Trợ lý giáo vụ

Chú ý: Giữ nguyên tiêu đề các cột trong mẫu khi báo cáo.