

UBND TỈNH THANH HOÁ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Số: 1877/QĐ-ĐHHD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày 27 tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập đoàn thực tập tốt nghiệp cho sinh viên các lớp Đại học K22C,D; K23A,B,C đào tạo Liên thông từ Trung cấp, Cao đẳng; Văn bằng 2; Hình thức: CQ
Ngành: Kế toán; Khoa: Kinh tế - QTKD; Năm học 2021 - 2022

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Căn cứ quy định đào tạo liên thông giữa trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng với trình độ Đại học trường Đại học Hồng Đức (Ban hành kèm theo QĐ số 2105/QĐ-ĐHHD ngày 14/11/2017) của hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức;

Căn cứ Quy định đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ (Ban hành theo QĐ số 2008/QĐ-ĐHHD, ngày 06/12/2019);

Căn cứ Kế hoạch số 246 /KH-ĐHHD, ngày 27/09/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc thực tập tốt nghiệp cho sinh viên các lớp K22C,D; K23A,B,C đào tạo Liên thông từ Trung cấp, Cao đẳng; Văn bằng 2; hình thức: CQ; ngành Kế toán; Khoa Kinh tế - QTKD; năm học 2021 - 2022.

Căn cứ mục tiêu, nội dung chương trình và kế hoạch đào tạo ngành Kế toán, Kế hoạch dạy học năm học 2021-2022;

Xét đề nghị của Giám đốc trung tâm Giáo dục thường xuyên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập đoàn thực tập tốt nghiệp cho sinh viên các lớp Đại học K22C,D; K23A,B,C đào tạo Liên thông từ Trung cấp, Cao đẳng; Văn bằng 2; hình thức: CQ; ngành Kế toán; Khoa Kinh tế - QTKD; năm học 2021 - 2022, đi thực tập tốt nghiệp tại các cơ quan, đơn vị trong tỉnh Thanh Hóa (Có danh sách giảng viên hướng dẫn và SV thực tập tốt nghiệp kèm theo).

Thời gian: 14 tuần (từ ngày 30/9/2021 - 06/01/2022).

Điều 2. Khoa Kinh tế - QTKD, Trung tâm GDTX tổ chức triển khai kế hoạch thực tập cho giảng viên hướng dẫn, sinh viên theo quy định, có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch thực tập và được hưởng quyền lợi theo quy định hiện hành.

Điều 3. Các ông (bà) Giám đốc Trung tâm GDTX, Trưởng khoa Kinh tế - QTKD, Trưởng các đơn vị có liên quan, giảng viên hướng dẫn và sinh viên có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Cơ sở thực tập;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, GDTX



Thanh Hoá, ngày tháng 9 năm 2021

DANH SÁCH

Sinh viên thực tập tốt nghiệp, địa điểm thực tập và giảng viên hướng dẫn
sinh viên thực tập tốt nghiệp năm học 2021 – 2022
(Kèm theo QĐ số 1877/QĐ-ĐHHD ngày 27 tháng 9 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường ĐHHĐ)

| STT | Họ và tên | Mã sinh viên | Đơn vị thực tập | Giảng viên hướng dẫn |
|---|----------------|--------------|---|---------------------------|
| I. Lớp Đại học Kế toán K22C (VB 2) | | | | |
| 1 | Trịnh Thị Minh | 169401V003 | Công ty TNHH SX và TM Thanh Hà 433 Nguyễn Đình Thuần, P. Đông Tân, TP. Thanh Hóa | ThS. Nguyễn Thị Nhung |
| II. Lớp Đại học Kế toán K22D (VB2) | | | | |
| 2 | Nguyễn Ngọc Tú | 199401V616 | Công ty TNHH MTV xây dựng và SXKD Tuấn Dũng 07/233 Bạch Đằng, P. Quảng Hưng, TP. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Thanh |
| 3 | Lưu Thị Quyên | 199401V808 | Công ty TNHH DV Thương mại và vận tải Đào Cường 92 Đinh Lễ, P. Lam Sơn, TP. Thanh Hóa | TS. Trần Thị Lan Hương |
| 4 | Mai Đức An | 199401V801 | Công ty TNHH Thương mại và xây dựng Hòa Bình Số 69 khối 5, TT. Rừng Thông, H. Đông Sơn, T. Thanh Hoá | TS. Trần Thị Lan Hương |
| 5 | Phạm Tài Nhân | 199401V806 | Công ty cổ phần cơ khí và xây dựng An Phúc Hưng 12/20 Nguyễn Mộng Tuân, P. Nam Ngạn, TP. Thanh Hóa | Th.S Lê Thị Mỹ Dung |
| 6 | Hà Thị Phương | 199401V807 | Công ty TNHH vận tải thương mại Cường Ngọc Thôn 2 đường 5, X. Hoàng Kim, H. Hoàng Hóa, T. Thanh Hóa | Th.S Lê Thị Mỹ Dung |
| 7 | Tô Thị Thu | 199401V810 | Công ty TNHH Đầu Tư và xây dựng Trường Thịnh Phát Số 3 Lê Hoàn, P. Trường Thi, TP. Thanh Hóa | Th.S Lê Thị Loan |
| 8 | Lê Thị Nụ | 199401V805 | Công ty TNHH TM Tuy Mai 120 Lê Huy Lập, P. Lam Sơn, TP. Thanh Hóa | Th.S Lê Thị Loan |
| 9 | Lê Thị Vân Anh | 199401V802 | Công ty TNHH Thương mại và đầu tư Song Toàn Lô 05 KCN. Tây Bắc Ga, P. Đông Thọ, TP. Thanh Hóa | Th.S Nguyễn Thùy Linh |
| III. Lớp Đại học Kế toán K22D (Liên thông từ cao đẳng) | | | | |

| | | | | |
|---|----------------------|------------|--|------------------------------|
| 10 | Lê Thị Phúc | 197401C807 | Công ty TNHH xây dựng và thương mại An Tùng 120 Dương Đình Nghệ, P. Tân Sơn, TP. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Thanh |
| 11 | Lê Anh Kiên | 197401C804 | Công ty TNHH TMDV Thức Thủy X. Hoàng Kim, H. Hoàng Hóa, T. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Thanh |
| 12 | Nguyễn Sĩ Bốn | 197401C801 | Công ty TNHH TVXD và TM Bắc Miền Trung 03/177 Lý Nhân tông, P. Đông Thọ, TP. Thanh Hóa | ThS. Lê Thị Diệp |
| 13 | Lê Thị Huyền | 197401C803 | Công ty TNHH Tổng hợp Sơn Phú Lô 23, MBQH 34 Nguyễn Trãi, P. Phú Sơn, TP. Thanh Hóa | ThS. Lê Thị Diệp |
| IV. Lớp Đại học Kế toán K22D (Liên thông từ trung cấp) | | | | |
| 14 | Phạm Thị Hòe | 197401T804 | Công ty CPTM Tổng hợp Thăng Oanh 127 Nguyễn Trãi, P. Tân Sơn. TP. Thanh Hóa | Th. S Lê Thị Minh Trí |
| 15 | Nhan Thị Linh Giang | 197401T802 | Công ty cổ phần thương mại Phụng Vân 906 tầng 9 tòa nhà CT3, chung cư Xuân Mai, P. Đông Hải, TP. Thanh Hóa | Th. S Lê Thị Minh Trí |
| 16 | Lê Thị Bắc | 197401T801 | Công ty TNHH TM Và XD Hào Bình Khu Phố xuân Lưu, TT. Rừng Thông, H. Đông Sơn, T. Thanh Hóa | Th. S Lê Thị Minh Trí |
| 17 | Ngô Thọ Hưng | 197401T806 | Công ty TNHH TVXD và TM Bắc Miền Trung 03/177 Lý Nhân tông, P. Đông Thọ, TP. Thanh Hóa | TS. Phạm Thị Bích Thu |
| V. Lớp Đại học Kế toán K23A (VB2) | | | | |
| 18 | Lê Thị Minh Hải | 209401V003 | Công ty TNHH Xây dựng và Thương mại Thiệu Vũ Lô 95 đường Dương Đình Nghệ - P. Điện Biên - TP. Thanh Hoá | TS. Nguyễn Thị Thanh |
| 19 | Nguyễn Thị Hải | 209401V004 | Công ty TNHH Dịch vụ và vận tải Anh Cường TDP Xuân Hòa - P. Hải Hòa - TX Nghi Sơn, T. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Thu Phương |
| 20 | Nguyễn Đức Hào | 209401V005 | Công ty TNHH tư vấn kinh doanh và xây dựng Đạt Phát. Tổ dân phố Nỗ Giáp 2, P. Nguyên Bình, TX. Nghi Sơn, T. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Thu Phương |
| 21 | Vũ Hồng Hiền | 209401V006 | Công ty TNHH tư vấn và xây dựng Hàm Rồng Thôn Đại Điền, X. Hoàng Xuân, H. Hoàng Hoá, T. Thanh Hoá. | TS. Lê Thị Minh Huệ |
| 22 | Nguyễn Thị Khánh Hòa | 209401V007 | Công ty TNHH HOMEKING VINA 07, Phố Nguyễn Quyền, P. Trường Thị, TP. Thanh Hoá | TS. Lê Thị Minh Huệ |

| | | | | |
|---|--------------------|------------|---|------------------------|
| 23 | Bùi Thị Hoài | 209401V008 | Công ty cổ phần xây dựng MBM GROUP 50 Từ Đạo Hạnh, P. Đông Thọ, TP. Thanh Hoá | TS. Lê Thị Hồng |
| 24 | Lê Thị Thu Giang | 207401C002 | Công ty Cổ phần Xi măng Bim Sơn P. Ba Đình, TX. Bim Sơn, T. Thanh Hóa | TS. Trần Thị Lan Hương |
| 25 | Đỗ Thị Quỳnh Hương | 209401V010 | Công ty Cổ phần TVXD & ĐT Việt Hưng 68 SN 23-Lk3 khu đô thị Đông Sơn, Phường An Hưng, TP. Thanh Hóa | TS. Phạm Thị Bích Thu |
| 26 | Trần Văn Trang | 209401V022 | | TS. Phạm Thị Bích Thu |
| 27 | Lê Nguyễn Hương Ly | 209401V013 | Công ty CP Tư vấn đầu tư xây dựng và thương mại Thanh Hóa Lô 01, Khu 08, Mặt bằng 1474, P. Nam Ngạn, TP. Thanh Hóa | TS. Trần Thị Lan Hương |
| 28 | Đào Thị Như | 209401V016 | Công ty TNHH Xuân Tùng Nam Thành - TP Ninh Bình | ThS. Lê Thị Mỹ Dung |
| 29 | Trần Xuân Sơn | 209401V019 | UBND xã Xuân Thiên X. Xuân Thiên, H. Thọ Xuân, T. Thanh Hóa | ThS. Lê Thị Loan |
| 30 | Lê Thị Tuyền | 209401V021 | Công Ty TNHH Dịch Vụ Thương Mại Sản Xuất Ngọc Hương Thôn Phù Hưng 3 - X, Yên Thái - H Yên Định, T. Thanh Hóa | ThS. Lê Thị Diệp |
| 31 | Nguyễn Thị Trà My | 209401V014 | Công ty TNHH Thương Mại và Xây Dựng Hòa Bình Phố Xuân Lưu, TT. Rừng Thông, H. Đông Sơn, T. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Bình |
| 32 | Trương Kiều Oanh | 209401V001 | Công ty TNHH TMDV Thức Thủy Ngã 3 Hoàng Kim, H. Hoàng Hóa, T. Thanh Hóa | ThS. Lê Thị Thu |
| 33 | Lê Thị Diễm | 209401V504 | Ban QLDA ĐTXD các CT Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa 06 Hạc Thành, P. Tân Sơn, TP. Thanh Hóa | TS. Lê Thị Minh Huệ |
| VI. Lớp Đại học Kế toán K23A (Liên thông từ trung cấp) | | | | |
| 34 | Hồ Thị Hà | 207401T002 | Công ty TNHH Sản Xuất và Thương Mại Phú Mỹ An 342 Nguyễn Trãi - P. Phú Sơn, TP. Thanh Hóa | TS. Đặng Lan Anh |
| 35 | Nguyễn Thị Thúy | 207401T006 | Công ty TNHH XD và SX Nguyên Khánh Thôn Tân Ngừ 2, X. Định Long, H. Yên Định, T. Thanh Hóa | TS. Đặng Lan Anh |
| 36 | Trịnh Thị Hiền | 207401T003 | Ủy Ban Nhân Dân Xã Định Long X. Định Long, H. Yên Định, T. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Bình |

| | | | | |
|--|------------------|------------|---|---------------------------|
| 37 | Nguyễn Thị Giang | 207401T001 | Công ty TNHH xây dựng thương mại và dịch vụ 168 18 Lê Chân, phố Đội Cung 1, P. Đông Thọ, TP. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Bình |
| VII. Đại học Kế toán K23A (Liên thông từ cao đẳng) | | | | |
| 38 | Lê Thị Hằng | 207401C003 | Công Ty TNHH Thương Mại Đầu Tư Song Toàn KCN Tây Bắc Ga, P. Đông Thọ, TP. Thanh Hóa | Th.S. Nguyễn Thùy Linh |
| 39 | Trần Thu Hương | 207401C005 | Công ty TNHH Tuấn Linh Nghi Sơn TDP Liên Hải, P. Hải Thượng, TX. Nghi Sơn, T. Thanh Hóa | Th.S. Nguyễn Thùy Linh |
| 40 | Lê Thị Mai Khanh | 207401C007 | Công Ty Cổ Phần Đầu Tư Xây Lắp và Dịch Vụ Nam Cường Lô 41 - LK3 KĐT mới Đông Sơn, P. An Hoạch, TP. Thanh Hoá | TS. Lê Thị Hồng |
| 41 | Nguyễn Nhật Minh | 207401C011 | Công Ty TNHH Lán Tuyệt 15 Tiểu Khu 3, TT. Quán Lào, H. Yên Định, T. Thanh Hóa | ThS. Nguyễn Thị Nhung |
| 42 | Khương Anh Quang | 207401C013 | Công ty TNHH Điện Tử Tin học Vinh Nam Trường Thi, P. Lam Sơn, TP. Thanh Hóa | TS. Nguyễn Thị Thu Phương |
| 43 | Nguyễn Thị Thùy | 207401C018 | Công ty CP đầu tư xây dựng điện nước Nghi sơn P. Hải Thượng, TX. Nghi Sơn, T. Thanh Hóa | TS. Lê Thị Hồng |
| 44 | Trần Thị Yến | 207401C022 | Công ty TNHH thương mại và xây dựng Hòa Bình Khối 5, TT. Rừng Thông, H. Đông Sơn. T. Thanh Hóa | ThS. Lã Thị Thu |
| 45 | Nguyễn Thị Luyến | 207401C010 | Công ty TNHH xây dựng Hoàng Anh X. Thạch Sơn, H. Thạch Thành, T. Thanh Hóa | ThS. Lã Thị Thu |
| VIII. Lớp Đại học Kế toán K23B (Liên thông từ cao đẳng) | | | | |
| 46 | Nguyễn Thị Duyên | 207401C501 | Công ty cổ phần xây dựng cầu đường 5 Phố Tân Trọng, P. Quảng Thành, TP. Thanh Hóa | TS. Đặng Lan Anh |
| VIII. Lớp Đại học Kế toán K23B (Liên thông từ cao đẳng) | | | | |
| 47 | Phùng Thị Thúy | 207401C708 | Công ty cổ phần GIT Tân Hưng 32/04 Thủ Phác, P. Quảng Hưng, TP. Thanh Hóa | TS. Phạm Thị Bích Thu |
| 48 | Dương Đức Hiếu | 207401C702 | Ủy ban nhân dân xã Thiên Phú, huyện Quan Hóa, tỉnh Thanh Hóa X. Thiên Phú, H. Quan Hóa, T. Thanh Hóa | ThS. Nguyễn Thị Nhung |

(Ấn định danh sách gồm 48 sinh viên) ↘

KẾ HOẠCH

Thực tập tốt nghiệp cho sinh viên các lớp Đại học K22C,D; K23A,B,C liên thông từ TC, CD, VB2; hình thức: CQ; ngành Kế toán. Khoa Kinh tế - QTKD.

Năm học 2021 - 2022

Căn cứ Chương trình đào tạo ngành Kế toán và Kế hoạch dạy học năm học 2021 - 2022 đào tạo LT, VLVH, Nhà trường xây dựng Kế hoạch thực tập tốt nghiệp cho sinh viên các lớp K22C,D K23A,B Kế toán (Liên thông từ TC, CD; VB2) với những nội dung như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Nhằm giúp học viên nắm vững và củng cố lại kiến thức đã học, vận dụng vào thực tế, trau dồi kỹ năng nghiệp vụ chuyên môn. Rèn luyện tính tự tin, tự chủ trong công việc.

- Thông qua các công việc được giao theo chuyên ngành đào tạo, làm quen với công việc thực tiễn, bước đầu vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn xã hội, trong đó có việc hoàn thành báo cáo thực tập.

1.2. Yêu cầu

- Sinh viên phải nắm được tình hình cơ bản trong hoạt động sản xuất của cơ sở thực tập, đề xuất được đề tài nghiên cứu đúng chuyên ngành được đào tạo và góp phần giải quyết các vấn đề mà cơ sở thực tập đang cần phải giải quyết.

- Nghiêm túc thực hiện nội quy thực tập của Nhà trường, khoa và cơ sở thực tập.

- Xây dựng và thực hiện đề cương đề tài nghiên cứu đáp ứng yêu cầu nội dung chuyên môn và tiến độ thực hiện.

- Đảm bảo tính tổ chức kỷ luật, thể hiện đạo đức tác phong đúng mực, có ý thức giữ gìn và nâng cao uy tín của nhà trường.

- Hoàn thành và nộp kết quả thực tập tốt nghiệp đúng thời hạn.

2. Kế hoạch thực hiện

Thời gian thực hiện: 14 tuần 30/09/2021 đến ngày 06/01/2022, với những nội dung cụ thể như sau:

| Thời gian | Công việc | Yêu cầu | Trách nhiệm |
|-------------------------|---|--|------------------------------|
| Sh ngày 30/09/2021 | Tập huấn, phổ biến quy chế, nội dung TITN | <ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo nội dung, SV nắm được các nội dung phải thực hiện trong quá trình thực tập. - Các giảng viên và sinh viên có mặt đầy đủ | Trung tâm GDTC, Khoa KTQT&KĐ |
| 30/09/2021 - 28/10/2021 | <p>Thực tập giai đoạn 1</p> <p>Trong giai đoạn này SV phải thực tập các nội dung chủ yếu sau:</p> <p>1. Tìm hiểu tình hình chung của đơn vị thực tập:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đặc điểm tổ chức của đơn vị thực tập. - Tổ chức chứng từ kế toán. - Tổ chức hệ thống tài khoản kế toán. - Tổ chức hệ thống sổ kế toán (hình thức kế toán). - Tổ chức bộ máy kế toán.... - Tình hình tài chính của đơn vị thực tập; - Tìm hiểu sự vận dụng chế độ tài chính tại đơn vị thực tập. <p>2. Thực tập các phần hành kế toán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kế toán vốn bằng tiền, đầu tư ngắn hạn và các khoản phải thu, ứng trước; - Kế toán tài sản cố định, đầu tư dài hạn; - Kế toán nguyên liệu vật liệu, công cụ, dụng cụ; | Theo lịch trình đã được phê duyệt | SV đi TITN và GV hướng dẫn |

| | | | |
|--------------------|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Kế toán tiền lương và các khoản trích theo lương; - Kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm; - Kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh; - Kế toán Nợ phải trả và nguồn vốn chủ sở hữu; - Lập và phân tích báo cáo tài chính | | |
| 29/10/2021 | Báo cáo tiến độ và nhận chuyên đề TTTN | Theo lịch trình đã được phê duyệt | SV đi TTTN và GV hướng dẫn |
| 30/10 - 04/11/2021 | Xây dựng đề cương BC TTTN | Theo lịch trình đã được phê duyệt | SV đi TTTN và GV hướng dẫn |
| 05/11/2021 | Duyệt đề cương BC TTTN | SV nộp đề cương về bộ môn, bộ môn phê duyệt. | Bộ môn, sinh viên thực tập, giảng viên hướng dẫn. |
| 06/11 - 16/12/2021 | Sinh viên tiếp tục thực hiện TTTN theo đề cương đã được duyệt. | SV thực hiện các nội dung thực tập đã được duyệt trong đề cương TTTN | Sinh viên thực hiện dưới sự hướng dẫn của Giảng viên |
| 17/12- 27/12/2021 | Duyệt bản thảo | Sinh viên trình bản thảo và hồ sơ thực tập đến giảng viên hướng dẫn | Sinh viên thực tập; giảng viên hướng dẫn |
| 28/12 - 04/01/2022 | Hoàn chỉnh bản thảo | Giảng viên hướng dẫn chỉnh sửa báo cáo thực tập cho sinh viên | GV hướng dẫn và sinh viên thực tập |
| 05/01/2022 | Sơ kết tại đơn vị TTTN | Sinh viên đến đơn vị TTTN | Sinh viên thực tập |



| | | | |
|--------------------|---|---|--|
| 06/01 - 08/01/2022 | Nộp báo cáo TTTN | Sinh viên nộp BC TTTN có xác nhận của CSTT và giáo viên hướng dẫn cho Trợ lý giáo vụ Khoa | Trợ lý giáo vụ Khoa, sinh viên, GV hướng dẫn |
| 09/01- 15/01/2022 | Chấm báo cáo TTTN | Bộ môn phân công giáo viên chấm BC TTTN | Bộ môn, giảng viên. |
| 16/01- 18/01/2022 | Khoa tổng hợp kết quả thực tập gửi về Nhà trường (qua TTGD TX) trước ngày 20/01/2022. | Bảng điểm, Báo cáo kết quả TTTN | Khoa KTQTKD; TTGD TX |

3. Yêu cầu về báo cáo thực tập và đánh giá kết quả

3.1. Yêu cầu về báo cáo

- Kết cấu báo cáo: Theo đúng quy định (biểu mẫu) của chương trình đào tạo.
 - Hình thức báo cáo: Báo cáo được đánh máy vi tính sử dụng font chữ (Times New Roman) trên phần mềm Winword, cỡ chữ 13-14; chế độ giãn dòng 1,3-1,5 lines; lề trên 2 cm, lề dưới 2 cm, lề trái 3,5 cm; lề phải 2 cm. Số trang đánh ở giữa phía dưới trang giấy. Trình bày trên giấy trắng khổ A4 (210x297 mm), dày 40-50 trang (không kể phụ lục, tài liệu tham khảo).

- Nội dung báo cáo: Sinh viên tổng hợp, báo cáo kết quả nghiên cứu của đề tài trong quá trình thực tập. (*sinh viên phải nộp 3 bản cứng (bìa mềm) báo cáo thực tập cho Bộ môn, khoa và Trung tâm GDTX*).

3.2. Đánh giá kết quả thực tập

Điểm thực tập tốt nghiệp (STC) được đánh giá theo thang điểm 10, để lẻ đến 01 chữ số thập phân và được quy về điểm chữ theo quy định. Sinh viên thực tập tốt nghiệp bị điểm F, phải thực tập lại.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Trung tâm Giáo dục thường xuyên

- Xây dựng kế hoạch, tham mưu để Nhà trường ban hành quyết định thành lập đoàn sinh viên thực tập.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện kế hoạch thực tập tốt nghiệp của sinh viên, giảng viên và công nhận kết quả thực tập cho sinh viên.

4.2. Khoa đào tạo

- Lập kế hoạch thực tập chi tiết, phân công Giảng viên hướng dẫn, địa điểm thực tập.

- Phối hợp với TTGDTX kiểm tra tiến độ thực tập, chỉ đạo bộ môn đánh giá kết quả thực tập tốt nghiệp đúng quy định.

- Chỉ đạo bộ môn, giảng viên hướng dẫn hoàn thành hồ sơ thực tập nộp báo cáo về Nhà trường (qua TTGDTX) theo quy định.

4.3. Giảng viên hướng dẫn

- Giảng viên hướng dẫn sinh viên thực tập tốt nghiệp phải chịu trách nhiệm về chuyên môn và nội dung đề tài nghiên cứu trước bộ môn, Khoa và Nhà trường; báo cáo bằng văn bản về việc thực hiện nội quy thực tập, tiến độ thực hiện đề tài thực tập tốt nghiệp của sinh viên về khoa và bộ môn khi có yêu cầu.

- Trong thời gian thực tập giảng viên phải thực hiện theo nội dung và kế hoạch thời gian đề ra. Khi có sự thay đổi về nội dung và địa điểm thực tập của sinh viên, giảng viên phải báo cáo về Bộ môn, Khoa để kịp thời làm các thủ tục thay đổi. Giảng viên có

trách nhiệm giúp đỡ sinh viên xác định các nội dung thực tập và đề tài nghiên cứu, xây dựng đề cương thực tập cuối khoá đúng tiến độ.

- Kiểm tra sinh viên thực tập tại cơ sở theo định kỳ, có nhận xét vào sổ nhật ký, sổ số liệu thô theo qui định. Báo cáo tiến độ thực tập của sinh viên về Bộ môn theo qui định.

4.4. Sinh viên thực tập

- Thực hiện nghiêm túc nội quy thực tập của nhà trường; nội qui, qui định của cơ sở thực tập. Thường xuyên có mặt tại cơ sở thực tập để thực hiện đầy đủ các nội dung của đề cương đã được duyệt.

- Sinh viên phải chủ động gặp giảng viên hướng dẫn để thống nhất nội dung thực tập, chỉ thực hiện các nội dung phù hợp với điều kiện của cơ sở, đáp ứng và phù hợp với thời gian thực tập tốt nghiệp.

- Phải hoàn thành đề cương và báo cáo thực tập tốt nghiệp theo thời gian quy định và mẫu đã ban hành. Đề cương phải được giảng viên hướng dẫn đồng ý, Bộ môn thẩm định, Khoa duyệt mới được thực hiện. Trong quá trình thực tập phải thực hiện nghiêm túc theo quy định, nếu có thay đổi về nội dung phải chủ động báo cáo và xin ý kiến của giảng viên hướng dẫn, không được tự ý thay đổi hoặc thực hiện khi chưa có sự đồng ý của giảng viên hướng dẫn. Sinh viên có quyền đề nghị giảng viên hướng dẫn nhận xét và ý kiến chỉ đạo vào nhật ký thực tập.

- Ngoài việc thực hiện các nội dung của thực tập cuối khoá sinh viên phải tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn tại địa phương, cơ sở thực tập. Sinh viên có trách nhiệm báo cáo lãnh đạo cơ sở những nội dung mình tiến hành trong thời gian thực tập, liên hệ với giảng viên hướng dẫn để thực hiện đúng tiến độ những nội dung thực tập, sinh viên hoàn toàn chịu trách nhiệm nếu có sự chậm trễ trong việc thực hiện các nội dung và tiến độ thực tập./.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị tiếp nhận SV thực tập,
- Đoàn thực tập,
- Khoa Đào tạo (để thực hiện);
- Lưu: VT, GDTX.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Hoàng Bá Huyền