

TL. KIỂM SOÁT

## QUY TRÌNH

### Bảo dưỡng, sửa chữa và làm mới các hạng mục công trình xây dựng

(Ban hành kèm theo Quyết định số 591/QĐ-ĐHHD ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức)

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Mục đích:** Nhằm công khai, minh bạch nhiệm vụ, trách nhiệm của các đơn vị/cá nhân liên quan để thực hiện và giám sát việc thực hiện.
- Yêu cầu:** Phải đảm bảo rõ ràng, cụ thể từng bước, nhiệm vụ và người chịu trách nhiệm.
- Phạm vi áp dụng:** Tại Trường Đại học Hồng Đức


#### II. TÀI LIỆU VIỆN DẪN VÀ CÁC TỪ VIẾT TẮT

- Tài liệu viện dẫn:** Luật xây dựng Số: 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014, Luật Đấu thầu 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013, Nghị định 46/2015/NĐ-CP ngày 12/5/2015 của Chính phủ, Nghị định 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ.







#### 2. Từ viết tắt:

- ĐV/CN: Đơn vị/cá nhân;
  - TP: Trưởng phòng;
  - CV: Chuyên Viên;
  - VB/CV: Văn bản/Công văn;
  - QTVTTB: Quản trị - Vật tư;
  - CBHC: Cán bộ hành chính.
- Thiết bị.

#### III. NỘI DUNG

| Lưu đồ các bước công việc | Nội dung thực hiện và chuẩn chất lượng                    | Đơn vị/cá nhân chủ trì        | Đơn vị/cá nhân phối hợp | Thời gian thực hiện | Biểu mẫu   |
|---------------------------|---|-------------------------------|-------------------------|---------------------|--|
| Tiếp nhận Đ/N             | <b>Bước 1:</b> Tiếp nhận yêu cầu, đề nghị của các đơn vị  | Trưởng phòng QT-VT, TB        | HC-TH                   | 1 ngày              |  |
| Kiểm tra hiện trạng       | <b>Bước 2:</b> Kiểm tra, xác minh để báo cáo Hiệu trưởng. | Trưởng phòng QT-VT, TB        | Đơn vị có yêu cầu       | 1 ngày              | <br>BM01-QT01-QTVTTB-BDSC.doc |
| Xin chủ trương BGH        | <b>Bước 3:</b> Xin chủ trương của Hiệu trưởng.            | PHT phụ trách Phòng QT-VT, TB |                         | 1 ngày              |  |
| Lập dự toán               | <b>Bước 4:</b> Lập dự toán                                | Chuyên viên Phòng QT-VT, TB   |                         | 3 ngày              | Phần mềm dự toán F1  |

QT01/QTVT-TB/BDSC Phát hành toàn trường








| Lưu đồ các bước công việc            | Nội dung thực hiện và chuẩn chất lượng   | Đơn vị/cá nhân chủ trì | Đơn vị/cá nhân phối hợp       | Thời gian thực hiện     | Biểu mẫu  |
|--------------------------------------|--|------------------------|-------------------------------|-------------------------|---|
|                                      | Phê duyệt dự toán ( báo cáo kinh tế kỹ thuật )   | Chuyên viên Phòng KHTC |                               | 2 ngày                  | <br>BM03-QT01-QTVTTB-BDSC.doc    |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| Thẩm định dự toán                    | <b>Bước 5: Thẩm định dự toán</b><br>+ Phòng KH-TC thẩm định dưới 100tr<br>+ Công văn thuê thẩm định đối với dự toán trên 100tr                     | Trưởng phòng KHTC      | Đơn vị thẩm định được thuê    | 5 ngày                  | <br>BM04-QT01-QTVTTB-BDSC.docx   |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| Phê duyệt giá thẩm định              | <b>Bước 6: Phê duyệt giá thẩm định</b> (Trên 1 tỷ lập hồ sơ đấu thầu. Từ 100tr - dưới 1 tỷ lập hồ sơ chỉ định thầu. Dưới 100tr chỉ định thầu)      | Trưởng phòng KHTC      |                               | Phòng KHTC              | <br>BM06-QT01-QTVTTB-BDSC.doc    |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| Ký kết hợp đồng                      | <b>Bước 7: Tổ chức ký kết hợp đồng</b> (Trên 1 tỷ phải lập hồ sơ đấu thầu; Từ 100tr - dưới 1 tỷ lập hồ sơ chỉ định thầu; Dưới 100tr chỉ định thầu) | Phòng QT-VT,TB         | Phòng KHTC                    | Theo thời gian qui định |   |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| Giám sát thi công                    | <b>Bước 8: Giao nhiệm vụ giám sát thi công</b> xây dựng, sửa chữa.<br>Quyết định giám sát  | Phòng QT-VT,TB         |                               | 1 ngày                  | <br>BM14-QT01-QTVTTB-BDSC.doc   |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| Nghiệm thu, bàn giao đưa vào sử dụng | <b>Bước 9: Nghiệm thu</b> hoàn thành công trình, bàn giao đưa vào sử dụng.   | Phòng QT-VT,TB         | Phòng KHTC,<br>Đơn vị sử dụng |                         |   |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
|                                      | Nghiệm thu   | Phòng QT-VT,TB         | ĐV có liên quan               | 1 ngày                  | <br>BM16-QT01-QTVTTB-BDSC.xlsx |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| Quyết toán, thanh lý hợp đồng        | <b>Bước 10: Thanh quyết toán</b> công trình.   | Phòng QT-VT,TB         |                               |                         |   |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
|                                      | Quyết toán   | Phòng QT-VT,TB         | phòng KHTC                    | 2 ngày                  | Phần mềm F1   |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
|                                      | Thanh lý hợp đồng  | Phòng QT-VT,TB         | phòng KHTC                    | 1 ngày                  | <br>BM18-QT01-QTVTTB-BDSC.docx |
| ↓                                    |  |                        |                               |                         |   |
| lưu hồ sơ                            | <b>Bước 11: Lưu hồ sơ</b> kết quả thực hiện; lưu Phiếu theo dõi bút phê.   | CV được giao nhiệm vụ  |                               |                         | Tất cả hồ sơ biểu mẫu   |

✓







✓



## IV. BIỂU MẪU






| STT | Tên biểu mẫu   | Mã hóa biểu mẫu       | Thời gian lưu | Nơi lưu          | File đính kèm   |
|-----|--|-----------------------|---------------|------------------|---|
| 1   | Biên bản xác minh trước khi sửa chữa, cải tạo và làm mới                                   | BM01-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM01-QT01-QTVTTB-BDSC.doc    |
| 2   | Lập dự toán  | BM02-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | Phần mềm dự toán F1   |
| 3   | Phê duyệt dự toán  | BM03-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM03-QT01-QTVTTB-BDSC.doc    |
| 4   | Công văn thuê thẩm định  | BM04-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM04-QT01-QTVTTB-BDSC.docx   |
| 5   | Thẩm tra dự toán   | BM05-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | Không mã hoá  |
| 6   | Phê duyệt giá sau khi thẩm định  | BM06-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM06-QT01-QTVTTB-BDSC.doc  |
| 7   | Thành lập tổ tư vấn đấu thầu hoặc ban đánh giá hồ sơ năng lực của nhà thầu                 | BM07-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM07-QT01-QTVTTB-BDSC.docx |
| 8   | Hồ sơ yêu cầu  | BM08-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM08-QT01-QTVTTB-BDSC.doc  |
| 9   | Hồ sơ đề xuất  | BM09-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | Không mã hoá  |
| 10  | Chấm thầu, chấm hồ sơ năng lực của chỉ định thầu   | BM10-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | Không mã hoá  |
| 11  | Phê duyệt kết quả trúng thầu với đấu thầu và phê duyệt giá chỉ định thầu với chỉ định thầu | BM11-QT01/QTVTTB/BDSC | 5 năm         | QT-VT,TB và KHTC | <br>BM11-QT01-QTVTTB-BDSC.docx |

**QT01/QTVT-TB/BDSC Phát hành toàn trường**

|    |                       |                           |       |                            |  |
|----|-----------------------|---------------------------|-------|----------------------------|--|
| 12 | Thương thảo hợp đồng  | BM12-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | <br>BM12-QT01-QTVTTB-<br>BDSC.doc   |
| 13 | Ký hợp đồng           | BM13-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | <br>BM13-QT01-QTVTTB-<br>BDSC.doc   |
| 14 | Quyết định giám sát   | BM14-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | <br>BM14-QT01-QTVTTB-<br>BDSC.doc   |
| 15 | Quyết định nghiệm thu | BM15-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | <br>BM15-QT01-QTVTTB-<br>BDSC.docx  |
| 16 | Nghiệm thu            | BM16-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | <br>BM16-QT01-QTVTTB-<br>BDSC.xlsx  |
| 17 | Quyết toán            | BM17-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | Phần mềm dự<br>toán F1   |
| 18 | Thanh lý hợp đồng     | BM18-QT01/QTVTTB/<br>BDSC | 5 năm | QT-<br>VT,TB<br>và<br>KHTC | <br>BM18-QT01-QTVTTB-<br>BDSC.docx |

**Q. HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Hoàng Nam**




**QT01/QTVT-TB/BDSC Phát hành toàn trường**  
**PHỤ LỤC 1**  
**GÓI THẦU TRÊN 1 TỶ**

| STT | Nội dung thực hiện công việc                            | Đơn vị/cá nhân chủ trì | Đơn vị/cá nhân phối hợp | Thời gian thực hiện | Biểu mẫu   |
|-----|---|------------------------|-------------------------|---------------------|--|
| 1   | Thư mời thầu  | Phòng QT-VT, TB        | Phòng KHTC              | 1 ngày              |  |
| 2   | QĐ kế hoạch đấu thầu                                    | Phòng QT-VT, TB        | Phòng KHTC              |                     |  |
| 3   | Thành lập tổ tư vấn đấu thầu                            | Phòng QT-VT, TB        | Phòng KHTC              | 1 ngày              | <br>BM07-QT01-QTVTTT<br>BDSC.docx   |
| 4   | Hồ sơ yêu cầu   | Phòng QT-VT, TB        |                         | 2 ngày              | <br>BM08-QT01-QTVTTT<br>BDSC.doc    |
| 5   | Phê duyệt hồ sơ yêu cầu                                 | Phòng QT-VT, TB        | Đơn vị có liên quan     | 1 ngày              |  |
| 6   | Hồ sơ đề xuất   | Nhà thầu               | Phòng QT-VT, TB         | 3 - 7 ngày          | Không mã hoá   |
| 7   | Mở thầu   | Phòng QT-VT, TB        | Phòng KHTC              | 1 ngày              | Qua mạng hoặc mở công khai   |
| 8   | Chấm thầu   | Tổ tư vấn              | Phòng QT-VT, TB         | 1-5 ngày            | Không mã hoá   |
| 9   | Phê duyệt kết quả trúng thầu                            | Phòng QT-VT, TB        | phòng KHTC              | 1-2 ngày            | <br>BM11-QT01-QTVTTT<br>BDSC.docx |
| 10  | Thương thảo hợp đồng, , QĐ trúng thầu, QĐ chỉ định thầu | Phòng QT-VT, TB        | phòng KHTC              | 1 ngày              | <br>BM12-QT01-QTVTTT<br>BDSC.doc  |
| 11  | Ký hợp đồng, phụ lục hợp đồng, tổ chức thi công         | Phòng QT-VT, TB        | phòng KHTC              | 1 ngày              | <br>BM13-QT01-QTVTTT<br>BDSC.doc  |



PHỤ LỤC 2

GÓI THẦU TỪ 100 TR ĐẾN DƯỚI 1 TỶ

| STT | Nội dung thực hiện công việc                            | Đơn vị/cá nhân chủ trì | Đơn vị/cá nhân phối hợp | Thời gian thực hiện | Biểu mẫu   |
|-----|---|------------------------|-------------------------|---------------------|--|
| 1   | Hồ sơ yêu cầu   | Phòng QT-VT, TB        |                         | 2 ngày              | <br>BM08-QT01-QTVTTB-BDSC.doc |
| 2   | Hồ sơ đề xuất   | Nhà thầu               | Phòng QT-VT, TB         | 3 - 7 ngày          | Không mã hoá   |
| 3   | Thương thảo hợp đồng, , QĐ trúng thầu, QĐ chỉ định thầu | Phòng QT-VT, TB        | phòng KHTC              | 1 ngày              | <br>BM12-QT01-QTVTTB-BDSC.doc |
| 4   | Ký hợp đồng, tổ chức thi công                           | Phòng QT-VT, TB        | phòng KHTC              | 1 ngày              | <br>BM13-QT01-QTVTTB-BDSC.doc |

✓



Thanh Hoá, ngày      tháng      năm

TL. KIỂM SOÁT

**BIÊN BẢN XÁC MINH THIẾT BỊ HƯ HỎNG**

Hôm nay, ngày      tháng      năm

Theo đề nghị của .....

tại ..... Trường Đại học Hồng Đức.

Chúng tôi gồm các ông (bà):

- 1. Ông:.....
- 2. Ông:.....
- 3. Ông:.....
- 4. Bà:.....
- 5. Bà:.....

Xác minh tình trạng thiết bị hư hỏng sau:

.....  
.....  
.....

Nguyên nhân:

.....  
.....

Cách giải quyết:

.....  
.....

**Các thành phần tham gia**

- 1. Ông.....
- 2. Ông.....
- 3. Ông .....
- 4. Bà.....



ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

Số: /QĐ - ĐHHĐ

Thanh hóa, ngày tháng năm 20

**QUYẾT ĐỊNH****Về việc phê duyệt thiết kế dự toán  
Hạng mục công trình:**

TL. KIỂM SOÁT

*Căn cứ luật Xây dựng số 50/2014/QH 13, ngày 18/6/2014 của Quốc hội;  
Căn cứ Nghị định số 46/2015/NĐ- CP, ngày 12/5/2015 của Chính Phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng ;  
Xét đề nghị của ông trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính.*

**QUYẾT ĐỊNH:****Điều 1.** Phê duyệt thiết kế dự toán hạng mục công trình với các nội dung sau:

1. Tổng giá trị dự toán: .....đ ( Bằng chữ:.....).
2. Tên hạng mục :.....
3. Địa điểm xây dựng: 565 đường Quang Trung 3 – Phường Đông Vệ - TPTH.
4. Chủ đầu tư: Trường Đại học Hồng đức.
5. Nguồn vốn: Nguồn kinh phí.....

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Giao cho phòng QT - VT, TB lập hồ sơ yêu cầu, phối hợp cùng phòng KH - TC tổ chức đánh giá hồ sơ năng lực, hồ sơ đề xuất của nhà thầu theo đúng các qui định hiện hành, làm cơ sở đề nghị chỉ định đơn vị thi công công trình trên theo đúng các qui định hiện hành

**Điều 3.** Các Ông (bà) Trưởng phòng QT - VT, TB, phòng KH - TC và trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận :**

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

BM04-QT01-QTVTTB-BDSC  
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

TL. KIỂM SOÁT

Số: /Tr-ĐHHĐ

Thanh Hóa, ngày tháng năm

### TỜ TRÌNH

**Thẩm định Báo cáo kinh tế kỹ thuật đầu tư xây dựng**

**Công trình: Sửa chữa, nâng cấp, cải tạo, xây mới.....**

Kính gửi: Sở Xây dựng tỉnh Thanh Hóa ( hoặc công ty thẩm định giá )

Căn cứ Luật xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/06/2014;

Căn cứ Nghị định số 59/2015/NĐ - CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình;

Căn cứ Nghị định số 46/2015/NĐ-CP ngày 12/5/2015 của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng;

Căn cứ Thông tư 01/2017/TT-BXD ngày 06 /02 /2017 của Bộ Xây dựng hướng dẫn xác định và quản lý chi phí khảo sát xây dựng;

Trường Đại học Hồng Đức trình Sở Xây dựng tỉnh Thanh Hóa thẩm định Báo cáo kinh tế kỹ thuật đầu tư xây dựng công trình: Sửa chữa, nâng cấp, cải tạo , xây mới .....Trường Đại học Hồng Đức với các nội dung sau:

#### **I. THÔNG TIN CHUNG CÔNG TRÌNH**

**1. Tên công trình:** Sửa chữa, nâng cấp, cải tạo, xây mới.....

**2. Loại, cấp, quy mô công trình:** Cải tạo, sửa chữa, xây mới

**3. Tên chủ đầu tư và các thông tin để liên lạc:** Trường Đại học Hồng Đức  
Địa chỉ số: 565 Quang Trung, P. Đông Vệ, TP Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa  
Điện thoại: 023732222

**4. Địa điểm xây dựng:** TP Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa

**5. Giá trị dự toán xây dựng công trình:**

**6. Nguồn vốn đầu tư:** Theo Quyết định số /QĐ-ĐHHĐ ngày / /  
của Trường Đại học Hồng Đức

**7. Tiêu chuẩn, quy chuẩn áp dụng:**

- TCVN 2737-1995 Tải trọng và tác động - Tiêu chuẩn thiết kế.
- TCVN 4478-1987 Thoát nước bên trong - Tiêu chuẩn thiết kế.
- TCVN 4513-1998 Cấp nước bên trong - Tiêu chuẩn thiết kế.
- TCVN 2622-1995 Phòng chống, cháy nhà và công trình.
- TCVN 9632:2012 Tiêu chuẩn thiết kế nền nhà và công trình.

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

BM06-QT01-QTVTTB-BDSC  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-ĐHHĐ

Thanh Hóa, ngày tháng năm

TL. KIỂM SOÁT

**QUYẾT ĐỊNH**  
Về việc phê duyệt dự toán thẩm định  
Trường Đại học Hồng Đức

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

*Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;  
Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ hướng dẫn  
thi hành luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;*

*Căn cứ Thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính  
về việc Quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt  
động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị trực thuộc lực lượng vũ trang nhân  
dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị xã hội – nghề nghiệp, tổ chức xã hội,  
tổ chức xã hội – nghề nghiệp;*

*Căn cứ Dự toán được đơn vị thẩm định giá về việc..... Trường ĐH Hồng  
Đức;*

*Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt dự toán .....Trường Đại học Hồng Đức;

1. Tổng giá trị dự toán: 20.000.000 đ ( Bằng chữ: Hai mươi triệu đồng chẵn );
2. Nguồn vốn: Nguồn kinh phí sự nghiệp;

**Điều 2.** Giao cho phòng QT-VT,TB, phòng Kế hoạch Tài chính, các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Các đơn vị cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, P.KH-TC.

**HIỆU TRƯỞNG**



ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Số: /QĐ-ĐHHĐ

BM07-QT01-QTVTTB-BDSC  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hóa, ngày tháng năm

TL. KIỂM SOÁT

## QUYẾT ĐỊNH

*"V/v: Thành lập tổ chuyên gia giúp việc đấu thầu"*

**Gói thầu số 01: Tư vấn lựa chọn nhà thầu xây lắp  
( lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT )**

**Công trình: .....Trường Đại học Hồng Đức.**

*Căn cứ Luật xây dựng số 50/14/QH13 ngày 16/08/2014;*

*Căn cứ Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/06/2014 của Chính phủ về  
Hướng dẫn thi hành luật đấu thầu xây dựng theo Luật xây dựng;*

*Căn cứ Quyết định số: về việc phê duyệt Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đầu tư  
xây dựng công trình: .....Trường Đại học Hồng Đức.*

*Căn cứ Quyết định số: /QĐ-ĐHHĐ ngày .....của Hiệu trưởng Trường Đại  
học Hồng Đức về việc Phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình:  
.....Trường Đại học Hồng Đức.*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1:** Thành lập tổ chuyên gia đấu thầu, gói thầu số 01: Tư vấn lựa chọn nhà thầu xây lắp ( lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT ) công trình: .....Trường Đại học Hồng Đức, gồm những ông/bà có tên sau:

- |               |              |                 |
|---------------|--------------|-----------------|
| 1. Ông:.....  | - .....      | - Quản lý chung |
| 2. Ông:.....  | - Chuyên gia | - Tổ trưởng     |
| 3. Ông: ..... | - Chuyên gia | - Tổ viên       |
| 4. Ông: ..... | - Chuyên gia | - Tổ viên       |

**Điều 2:** Nhiệm vụ và quyền hạn của tổ chuyên gia:



1. Nhiệm vụ và quyền hạn của tổ chuyên gia: Thực hiện theo Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13; Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ, lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT được phê duyệt và các quy định hiện hành của Nhà nước.

2. Tổ chuyên gia được hưởng kinh phí lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT theo quy định hiện hành.

**Điều 3:** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông/bà: Trưởng phòng Kế Hoạch – Kỹ thuật, các phòng ban có liên quan và các ông/bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: CT;

**HIỆU TRƯỞNG**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TL. KIỂM SOÁT

## HỒ SƠ MỜI THẦU

GÓI THẦU: .....TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

CÔNG TRÌNH:..... TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

CHỦ ĐẦU TƯ: TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

*Phát hành ngày tháng năm*

Ban hành kèm theo Quyết định số:.... Ngày tháng năm

Thanh Hoá, ngày tháng năm

**ĐẠI DIỆN BÊN MỜI THẦU**

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

BM011-QT01-QTVTTB-BDSC  
**CỘNG HÓA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Thanh Hóa, ngày      tháng      năm

Số:      /QĐ-ĐHHD

**QUYẾT ĐỊNH**

**TL. KIỂM SOÁT**

Về việc phê duyệt dự toán, giá và chỉ định đơn vị sửa chữa, nâng cấp, xây mới  
.....trường Đại học Hồng Đức

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

*Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/06/2014;  
Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013; Nghị định số  
63/2014/NĐ-CP ngày 26/06/2014 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật đấu thầu và  
lựa chọn nhà thầu;  
Căn cứ Nghị định số 46/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2015 của Chính phủ  
về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng;  
Căn cứ Quyết định số..... /QĐ-ĐHHD, ngày ..... về việc phê duyệt kết quả  
trúng thầu gói thầu số ... và công văn số .../ĐHHD –QT-VT,TB ngày ..... về việc  
.....trường Đại học Hồng Đức;  
Xét đề nghị của Ông trưởng phòng KHTC.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt dự toán, giá và chỉ định đơn vị thi công .....trường  
ĐH Hồng Đức, như sau:

1. Đơn vị chỉ định thầu: Công ty .....
2. Địa chỉ: .....
3. Giá chỉ định thầu: .....đồng; (đã bao gồm thuế VAT);  
Bằng chữ: (.....).
4. Thời gian thực hiện: Theo Hợp đồng số ..... ngày .....
5. Nguồn kinh phí thực hiện: .....

**Điều 2.** Giao cho phòng Quản trị - Vật tư, thiết bị, phòng KHTC triển khai thực  
hiện các bước tiếp theo.

**Điều 3.** Các Ông (bà) trưởng các đơn vị ghi ở Điều 2, trưởng các đơn vị có liên  
quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, Quyết định có hiệu lực từ ngày ký./.

*Nơi nhận:*

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, QT-VT,TB.

**HIỆU TRƯỞNG**



**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****TL. KIỂM SOÁT****BIÊN BẢN****THƯƠNG THẢO HỢP ĐỒNG THI CÔNG XÂY DỰNG****Gói thầu số ...: .....trường Đại học Hồng Đức****I. CÁC CĂN CỨ ĐỂ THƯƠNG THẢO**

Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13, ngày 18 tháng 6 năm 2014 của Quốc hội khoá XIII;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13, ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu;

Căn cứ Nghị định số 46/2015/NĐ-CP, ngày 12/5/2015 của Chính phủ về Quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 32/2015/NĐ-CP ngày 25/3/2015 của Chính phủ về quản lý chi phí đầu tư xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình;

Căn cứ Thông tư 09/2016/TT-BXD, ngày 10/3/2016 của Bộ xây dựng hướng dẫn mẫu hợp đồng thi công xây dựng công trình;

Căn cứ Quyết định số: ..... ngày ..... của Hiệu trưởng Trường ĐHHĐ về việc Phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình: .....Trường Đại học Hồng Đức;

Căn cứ Báo cáo đánh giá E Hồ sơ đề xuất dự thầu thi công xây dựng hạng mục công trình xây dựng .....trường Đại học Hồng Đức.

Hôm nay, ngày ... tháng ..... năm .....; Tại Trường Đại học Hồng Đức, chúng tôi gồm:

**II. CÁC BÊN THAM GIA THƯƠNG THẢO HỢP ĐỒNG.****1. Bên giao thầu (Sau đây gọi là bên A): Trường Đại học Hồng Đức****Đại diện là:**

- |              |            |
|--------------|------------|
| 1. Ông ..... | - Chức vụ: |
| 2. Ông ..... | - Chức vụ: |
| 3. Ông ..... | - Chức vụ: |
| 4. Ông ..... | - Chức vụ: |
| 5. Ông ..... | - Chức vụ: |

**2. Bên nhận thầu (Sau đây gọi là bên B): Công ty cổ phần đầu tư và thương mại Long Giang****Đại diện là:**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1. Ông | - Chức vụ: |
|--------|------------|

**III. HAI BÊN THƯƠNG THẢO HỢP ĐỒNG VỚI NHỮNG NỘI DUNG SAU:****1. Bảo đảm thực hiện và bảo lãnh tạm ứng hợp đồng**

Bảo đảm thực hiện hợp đồng: Sau khi có Quyết định trúng thầu và ký hợp đồng trong vòng 15 ngày bên B phải tập kết sắt thép, xi măng, gạch đá, cốt pha đạt 30% trở lên và đào xong phần bê phốt thực hiện hợp đồng đúng tiến độ, Bên B thực hiện cam kết đúng hợp đồng, Nếu bên B thi công chậm kéo dài thì bên B chịu phạt 3% cho mỗi tháng chậm vào quyết toán công trình, nếu chậm quá 2 tháng thì bên A chấm dứt hợp đồng và không thanh toán khối lượng mà bên B đã thực hiện.

## **2. Thời gian thực hiện Hợp đồng:**

Thời gian thực hiện Hợp đồng: ..... ngày, kể từ ngày khởi công xây dựng; không bao gồm:

- + Các ngày nghỉ lễ theo quy định;
- + Thời gian do bất khả kháng và ảnh hưởng của việc bàn giao mặt bằng thi công (nếu có).

## **3. Bảo đảm thanh toán hợp đồng xây dựng**

Bên A thanh toán khối lượng hoàn thành cho bên B trong năm 2018 là 30% theo giá trị trúng thầu, còn lại là năm 2019 khi được Ngân sách tỉnh cấp từ nguồn sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2019 hỗ trợ có nguồn vốn về tài khoản của Nhà trường.

## **4. Giá hợp đồng, tạm ứng, thanh toán:**

### **4.1- Giá hợp đồng:**

Tổng giá trị hợp đồng là: ..... đồng; (đã bao gồm thuế VAT)

(*Bằng chữ: .....*).

### **4.2- Tạm ứng**

- Sau khi hợp đồng có hiệu lực, Bên A nhận được công văn xin tạm ứng tiền bên A thực hiện cấp tạm ứng một lần cho bên B là 20% giá trị hợp đồng;
- Trước khi tạm ứng bên B phải có bảo lãnh tạm ứng trên 1 tỷ đồng;
- Thu hồi tạm ứng: Số tiền tạm ứng được thu hồi trừ vào lần thanh toán và quyết toán công trình;
- Bên B phải sử dụng tạm ứng hợp đồng đúng mục đích, đúng đối tượng, có hiệu quả. Nghiêm cấm việc tạm ứng mà không sử dụng hoặc sử dụng không đúng mục đích của hợp đồng xây dựng đã ký.

### **4.3- Thanh toán:**

- Thanh toán theo nghiệm thu khối lượng hoàn thành đưa vào sử dụng;
- Giá trị thanh toán được tính trên cơ sở: Khối lượng hoàn thành theo khối lượng trúng thầu tương ứng với tỷ lệ phần trăm công việc đã hoàn thành và đơn giá là đơn giá tổng hợp trong bảng giá trúng thầu;
- Bên A thanh toán đầy đủ (90%) giá trị khối lượng hoàn thành của từng lần thanh toán cho bên B sau khi đã giảm trừ tiền tạm ứng và tiền bảo hành công trình.

### **4.4- Hồ sơ thanh toán:**

- Theo qui định của Nhà nước về thanh toán vốn đầu tư.
- Có phiếu chứng nhận xuất xứ hàng hóa thiết bị;
- Biên bản nghiệm thu khối lượng hoàn thành trong giai đoạn thanh toán, phiếu giá khối lượng thanh toán có xác nhận của Bên A và Bên B; hoá đơn thuế GTGT;



- Bảng tính giá trị nội dung các công việc phát sinh (nếu có) ngoài phạm vi hợp đồng đã ký kết có xác nhận của Bên A và Bên B;

- Đề nghị thanh toán của Bên B bao gồm các nội dung: Giá trị khối lượng hoàn thành theo hợp đồng, giá trị khối lượng các công việc phát sinh (nếu có), giảm trừ tiền tạm ứng, giá trị đề nghị thanh toán trong giai đoạn sau khi đã bù trừ các khoản này có xác nhận của đại diện Bên A và đại diện Bên B.

#### **5. Bảo hành công trình**

- Sau khi nhận được biên bản nghiệm thu hạng mục công trình để đưa vào sử dụng Bên B có trách nhiệm: Thực hiện bảo hành công trình trong thời gian là 12 tháng, mức bảo hành là 5% giá trị hợp đồng.

#### **6. Phạt vi phạm hợp đồng**

Nếu thời gian thi công kéo dài vượt quá thời hạn trên mà không có lý do chính đáng, không được Bên A chấp thuận thì Bên A giữ lại không thanh toán cho Bên B là 03% giá trị phần hợp đồng bị vi phạm trên 30 ngày chậm nhưng tổng số tiền phạt không quá 06% giá trị phần Hợp đồng bị vi phạm;

Biên bản này được lập xong cùng ngày, đọc cho các bên cùng nghe và thống nhất ký tên, làm cơ sở cho việc ký kết Hợp đồng thi công xây lắp. Biên bản được lập thành 10 bản, bên A giữ 07 bản, bên B giữ 03 bản và có giá trị pháp lý như nhau.

**ĐẠI DIỆN BÊN B  
GIÁM ĐỐC CÔNG TY**

**ĐẠI DIỆN BÊN A  
Q. HIỆU TRƯỞNG**

#### **CÁC THÀNH VIÊN THAM GIA KÍ TÊN**

1

3.

2

4.



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TL. KIỂM SOÁT

Thanh Hoá, ngày tháng năm

# HỢP ĐỒNG THI CÔNG XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH

Số: .....

Gói thầu: ..... Trường Đại học Hồng Đức

GIỮA

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

VÀ

CÔNG TY .....

Thanh Hóa, ngày tháng năm

TL. KIỂM SOÁT

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc cử cán bộ giám sát thi công công trình.....trường Đại Học Hồng Đức

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/06/2014;  
Căn cứ Nghị định số 46/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2015 của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng;  
Căn cứ hợp đồng kinh tế số / ngày..... tháng ....năm ..... giữa Trường Đại học Hồng Đức với Công ty .....;  
Xét đề nghị của Ông Trưởng phòng QT-VT, TB.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Cử Ông ....., phòng QT-VT, TB thay mặt bên A chịu trách nhiệm theo dõi giám sát ..... trường Đại Học Hồng Đức;

**Điều 2.** Ông .....

- Thực hiện nhật ký giám sát thi công và trực tiếp theo dõi trong suốt thời gian kể cả ngày thứ bảy chủ nhật về công việc thi công các hạng mục công trình theo đúng hồ sơ thiết kế kỹ thuật được phê duyệt, đúng quy trình, quy phạm kỹ thuật hiện hành.
- Tham gia nghiệm thu từng phần công việc trong quá trình xây lắp công trình và khi nghiệm thu công trình đưa vào sử dụng.
- Kiểm tra xác định khối lượng và chất lượng các công việc thi công xây lắp thực hiện làm cơ sở thanh quyết toán công trình.
- Giám sát trong suốt quá trình thi công và phản ánh kịp thời tình hình thực hiện hợp đồng để bên A biết.
- Cán bộ giám sát và trưởng các đơn vị có liên quan được hưởng chế độ làm ngày thứ bảy, chủ nhật và ngoài giờ theo qui định hiện hành.

**Điều 3.** Ông ..... và các bộ phận có trách nhiệm thi hành quyết định này, Quyết định có hiệu lực từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT, QT-VT, TB.

HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HOÁ  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**  
Số: /QĐ-ĐHHĐ

BM15-QT01-QTVTTB-BDSC  
**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Hoá, ngày .. tháng .....năm

## **QUYẾT ĐỊNH**

**TL. KIỂM SOÁT**

Về việc thành lập Ban nghiệm thu ..... Trường Đại học Hồng Đức

*Căn cứ Quyết định số 797/1997/TTg của Thủ tướng Chính phủ, ngày 24 tháng 9 năm 1997 về việc thành lập trường đại học Hồng Đức;*

*Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 46/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2015 của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng;*

*Căn cứ Hợp đồng số ....., ngày ..... về việc ..... Trường Đại học Hồng Đức;*

*Xét đề nghị của ông trưởng phòng QT-VT, TB.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập ban nghiệm thu ....., gồm ông (bà) sau:

- |          |          |             |
|----------|----------|-------------|
| 1. Ông . | Chức vụ, | Trưởng ban; |
| 2. Ông . | Chức vụ  | Ban viên;   |
| 3. Ông . | Chức vụ  | Ban viên;   |
| 4. Ông . | Chức vụ  | Ban viên;   |
| 5. Ông . | Chức vụ  | Ban viên.   |

**Điều 2.** Ban nghiệm thu có trách nhiệm xem xét khối lượng, chất lượng chủng loại so với hồ sơ dự toán đã được phê duyệt, tổ chức nghiệm thu bàn giao đưa vào sử dụng theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Các ông (bà) có tên ở Điều 1 và trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, QT-VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



## BIÊN BẢN NGHIỆM THU ĐƯA VÀO SỬ DỤNG

.....

Hôm nay ngày ..... Tháng... năm ..... tại trường Đại học Hồng Đức chúng tôi gồm có:

**BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

- |              |                |
|--------------|----------------|
| 1- Ông ..... | Chức vụ: ..... |
| 2- Ông ..... | Chức vụ: ..... |
| 3- Ông ..... | Chức vụ: ..... |
| 4- Bà .....  | Chức vụ: ..... |
| 5- Ông.....  | Chức vụ: ..... |
| 6- Ông ..... | Chức vụ: ..... |

**BÊN B:**

- |              |                |
|--------------|----------------|
| 1- Ông:..... | Chức vụ: ..... |
|--------------|----------------|

**NGHIỆM THU CÁC PHẦN SAU:**

| STT | Tên vật tư thiết bị | ĐVT | K. lượng | Đơn giá | T. tiền |
|-----|---------------------|-----|----------|---------|---------|
| 1   |                     |     |          |         |         |
| 2   |                     |     |          |         |         |
| 3   |                     |     |          |         |         |
| 4   |                     |     |          |         |         |
| 5   |                     |     |          |         |         |
| 6   |                     |     |          |         |         |
| 23  | Tổng cộng           |     |          |         |         |

Bảng chữ: (.....)

Kết luận: Đảm bảo như hợp đồng cam kết các vật tư thiết bị đã đưa vào sử dụng, đề nghị nhà

**ĐẠI DIỆN BÊN A****ĐẠI DIỆN BÊN B**

Ông: .....

Ông: .....

Bà: .....

Ông: .....

Thanh Hoá, ngày tháng năm 20

**BIÊN BẢN THANH LÝ HỢP ĐỒNG**  
Về việc ..... Đại học Hồng Đức

TL. KIỂM SOÁT

Căn cứ vào Hợp đồng số ....., ngày .... tháng ..... năm .., về việc  
..... trường Đại học Hồng Đức;

Căn cứ vào biên bản nghiệm thu khối lượng ngày .... tháng ..... năm .....

Căn cứ vào tình hình thực hiện hợp đồng giữa hai đơn vị chúng tôi gồm:

**BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**

Ông ..... Chức vụ:

Điện thoại: 0237 3910 222

Địa chỉ: Số 565 Quang Trung 3 - Phường Đông Vệ - Thành Phố Thanh Hoá.

**BÊN B: LÊ THỊ TUYẾT THU**

Ông( bà): ..... Chức vụ: .....

Địa chỉ: .....

**I. NỘI DUNG THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG**

Đảm bảo các khoản như hợp đồng cam kết về việc  
..... trường ĐH Hồng Đức;

**II - THANH TOÁN HỢP ĐỒNG**

- Tổng giá trị Hợp đồng: .....đ;

Bằng chữ: .....

- Tổng giá trị thanh toán: .....đ;

Bằng chữ: .....

Hình thức thanh toán: Chuyển khoản theo tài khoản Hợp đồng số .....,  
ngày .....tháng ..... năm .....

**III - KẾT LUẬN**

Hai bên A & B đã thực hiện đầy đủ, những điều khoản ký trong Hợp đồng số  
....., ngày ..... tháng ..... năm ..... và thống nhất thanh lý hợp đồng./.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

**ĐẠI DIỆN BÊN B**

2