

TỔNG HỢP

Tình hình hoạt động tháng 10/2020 và những nhiệm vụ chính trong tháng 11/2020

A. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG THÁNG 10/2020

1. Công tác chính trị, tư tưởng

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền về Đại hội Đại biểu Đảng bộ tỉnh Thanh Hóa lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

- Toàn trường đã phát động và triển khai nhiều hoạt động có ý nghĩa, lập thành tích chào mừng các ngày lễ lớn, các sự kiện quan trọng như: Ngày truyền thống công tác dân vận của Đảng (15/10); ngày Truyền thống Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam (15/10); ngày Phụ nữ Việt Nam (20/10); ngày Doanh nhân Việt Nam (13/10).

- Tổ chức cho CBVC-LĐ và SV tham gia cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” năm 2020.

2. Công tác chuyên môn

2.1. Hoạt động đào tạo

- Công tác tuyển sinh:

Thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch và lịch trình công tác tuyển sinh hệ chính quy đợt 2 năm 2020, kết quả có 1.632 thí sinh trúng tuyển nhập học. Tiếp tục tư vấn trực tuyến, trực tiếp và tiếp nhận đăng ký xét tuyển đợt bổ sung.

Tổ chức kỳ thi tuyển sinh hệ LT, VLVH, VB2 đợt 3 năm 2020 tại 03 địa điểm thi, kết quả có 827 thí sinh trúng tuyển (xét tuyển: 366, thi tuyển: 461).

- Chương trình đào tạo:

Hoàn thành xây dựng 3 chương trình đào tạo và phê duyệt chương trình dạy học cho 34 ngành. Triển khai Hội đồng lựa chọn danh mục tài liệu dạy học cho 4 khoa (KT-QTKD, KTCN, NLNN, CNTT&TT).

Tổ chức đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở và luận văn thạc sĩ cho 22 học viên¹.

- Công tác quản lý đào tạo:

Triển khai kế hoạch thực hành, thực tập; kế hoạch kiến tập sư phạm năm học 2020-2021.

Triển khai lập danh sách sinh viên đủ điều kiện làm Khóa luận/Đồ án tốt nghiệp. Thực hiện cảnh báo học tập cho sinh viên qua hệ thống quản lý đào tạo.

Rà soát, kiện toàn, bổ sung danh sách đội ngũ cố vấn học tập.

Tổ chức thành công Hội nghị giao ban công tác đào tạo và quản lý người học, học kì 1 năm học 2020-2021.

Hoàn thành chương trình đào tạo Tiếng Anh dành cho cán bộ công chức

¹ 01 NCS Văn học Việt Nam K1; 11 học viên chuyên ngành Lịch sử Việt Nam K11 và 10 học viên Địa lý học K11.

thuộc cơ quan Sở GD&ĐT Thanh Hóa.

2.2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ, Hợp tác quốc tế

- Phối hợp với Quỹ NAFOSTED ký hợp đồng 02 đề tài Quỹ phát triển KH&CN Quốc gia².

- Hoàn thành tự đánh giá 01 đề tài và nghiệm thu chính thức 01 đề tài cấp Tỉnh; xây dựng hồ sơ thuyết minh 9 nhiệm vụ Khoa học Công nghệ cấp tỉnh năm 2021.

- Làm việc với Cục Báo chí (Bộ Thông tin và Truyền thông) về phát triển Tạp chí khoa học trường Đại học Hồng Đức.

- Tổ chức Hội thảo khoa học thuộc đề tài cấp tỉnh: Mô hình “Trung tâm hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp” tại trường Đại học Hồng Đức.

- Phối hợp tổ chức các hội nghị, chương trình hợp tác, chương trình học bổng với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài nước³.

2.3. Công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch và hành chính

- Tổ chức công bố Quyết định bổ nhiệm Hiệu trưởng Nhà trường.

- Cử 03 giảng viên đi học NCS (01 NCS đi học nước ngoài, 02 NCS đi học trong nước).

- Hoàn thiện hồ sơ nghỉ hưu cho 02 CB; chốt sổ BHXH cho 3 CB; phối hợp BHXH tỉnh hoàn thiện hồ sơ cho CB nghỉ BHXH.

- Hoàn thành xây dựng dự toán kinh phí năm 2021.

- Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới 2020-2021.

- Phối hợp với Công đoàn trường triển khai hướng dẫn và hoàn thành tổ chức Hội nghị CBVC-LĐ các đơn vị năm học 2020-2021.

- Triển khai thực hiện việc quản lý văn bản và hồ sơ công việc trên Hệ thống đăng nhập tập trung của UBND tỉnh.

- Kiện toàn Ban ISO của trường và các đơn vị. Xây dựng dự thảo Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng của Nhà trường.

- Hoàn thành nhiệm vụ tham gia Triển lãm thành tựu giáo dục tại Hội chợ, Triển lãm thành tựu kinh tế, xã hội tỉnh - chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

- Bộ phận “Một cửa” tiếp nhận 124 ĐN/YC của cá nhân, đơn vị trong trường, các đề nghị được kiểm soát, xử lý đúng tiến độ; theo dõi thực hiện 16 bút phê của Hiệu trưởng trong công tác quản lý và điều hành hoạt động của Nhà trường.

2.4. Công tác học sinh - sinh viên, Đoàn TN - Hội SV

- Tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển nhập học năm 2020.

- Tổ chức 04 lớp học tập “*Tuần sinh hoạt công dân – HSSV*” đầu khóa cho hơn

² “Nghiên cứu, phát triển mô hình mạng nơ ron nhân tạo học sâu và ứng dụng vào một số bài toán phát hiện đối tượng” - PGS.TS Phạm Thế Anh; “Kỹ thuật tán sắc và sự phát triển siêu liên tục trong sợi tinh thể quang tử được lấp đầy với các chất lỏng có độ phi tuyến cao” - TS. Lê Văn Hiếu.

³ Tham dự Hội nghị tổng kết công tác đào tạo LHS Lào tại Việt Nam do Đại sứ quán Lào tổ chức; Phối hợp với Công ty TNHH Xprienz Việt Nam tổ chức seminar trao đổi kinh nghiệm phục vụ trong lĩnh vực F&B tại các nhà hàng, khách sạn 5 sao cho giảng viên và sinh viên Bộ môn Việt Nam học - Du lịch học, Khoa KHXH; Hợp trực tuyến với Hội đồng khảo thí tiếng Anh Đại học Cambridge về việc thảo luận các lĩnh vực hợp tác trong khảo thí ngoại ngữ, đánh giá năng lực người học và đào tạo các chương trình đúng chuẩn của Cambridge theo nhu cầu xã hội; Triển khai thông báo chương trình “Ngày hội giáo dục đại học Đài Loan năm 2020”; Chương trình học bổng của Hội đồng Pháp ngữ.

1.600 SV trúng tuyển nhập học và 01 lớp cho 34 lưu HS Lào học Tuần giáo dục định hướng.

- Tổ chức thành công các hội thi dành cho sinh viên như: Hội thi “*Tìm kiếm người dẫn chương trình tài năng*”; Hội thi tìm hiểu luật giao thông đường bộ và kỹ năng lái xe an toàn năm 2020. Tổ chức hoàn thiện và đăng ký 2 ý tưởng tham gia Cuộc thi “*HSSV với ý tưởng khởi nghiệp*” năm 2020 (SV STARUP-2020) do Bộ GD&ĐT tổ chức⁴.

- Tổ chức 04 lớp cho 400 SV tham gia khóa đào tạo về “*Khởi sự doanh nghiệp và bồi dưỡng doanh nhân tỉnh Thanh Hóa*” năm 2020.

- Triển khai khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2019 và lấy ý kiến nhà sử dụng lao động về chất lượng đào tạo của Nhà trường năm 2020.

2.5. Công tác đảm bảo chất lượng & khảo thí, thanh tra, kiểm tra.

- Tổ chức 04 hội thảo đánh giá chất lượng giáo dục của 4 chương trình đào tạo ngành: SP ngữ văn, SP toán, SP Lịch sử và Quản trị kinh doanh.

- Ban hành lịch thi cho các lớp hệ sau đại học; hệ liên thông, VLVH, VB2 và hệ hình quy học kỳ hè.

- Công tác thanh tra, kiểm tra được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo khách quan, công bằng, đúng quy định.

2.6. Công tác khác

- Tiếp tục triển khai các giải pháp đôn đốc SV đóng BHYT theo quy định

- Bàn giao Cơ sở 2 cho THPT Chuyên Lam Sơn và trường THPT Dân tộc Nội trú.

- Tổ chức kiểm tra, đôn đốc khắc phục các hạn chế về công tác phục vụ tại các giảng đường và vệ sinh môi trường.

- Đảm bảo công tác an ninh trật tự, đảm bảo an toàn tài sản trong nhà trường và trong các khu KTX, Nhà ở SV.

Đánh giá chung: Nhà trường cơ bản đã hoàn thành các chỉ tiêu về công tác tuyển sinh; các nhiệm vụ trọng tâm được thực hiện tốt theo kế hoạch; hoạt động dạy - học được duy trì nghiêm túc.

Một số tồn tại, hạn chế:

1. Một số nhiệm vụ đề ra trong tháng 10 còn chậm hoàn thành: ban hành Quyết định đặt lại tên các tòa nhà; lắp đặt Bảng chỉ dẫn sơ đồ các tòa nhà đặt tại cổng chính; rà soát, điều chỉnh, bổ sung một số văn bản.

2. Chế độ báo cáo tháng vẫn còn chậm và chưa đảm bảo chất lượng.

2. Nhà Ký túc xá 13 tầng mất điện dài ngày chậm được khắc phục.

B. NHỮNG NHIỆM VỤ CHÍNH TRONG THÁNG 11/2020

1. Hoạt động đào tạo

- Tổ chức thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2/2020.

- Hoàn thành việc thẩm định tài liệu dạy học năm học 2020-2021.

- Hoàn thiện Đề án Đào tạo nhân lực Công nghệ thông tin chất lượng cao phục vụ phát triển đô thị thông minh và các dịch vụ số tại tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2020-2030; xây dựng Đề án Thành lập trường thực hành liên cấp.

⁴ Ý tưởng “Bamboo bag” của SV Nguyễn Văn Linh, Khoa KT-QTKD và ý tưởng “Hệ thống giám sát khuôn mặt và kiểm soát thân nhiệt tự động” của nhóm SV Khoa CNTT-TT và Khoa KTCN.

2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Phối hợp với Sở KH&CN thẩm định thuyết minh các đề tài cấp Tỉnh năm 2021; làm việc với Bộ GD&ĐT (Vụ KHCN&MT) về đề tài cấp Bộ năm 2021.
- Thực hiện công tác xuất bản TCKH số 51 khối ngành Khoa học Tự nhiên.
- Tiếp nhận LHS Lào sang học Tiếng Việt năm học 2020-2021.
- Phối hợp với Công ty TNHH That's IT Global tổ chức seminar trực tuyến cho sinh viên Khoa Công nghệ thông tin và Truyền thông⁵.
- Mở rộng, khai thác các chương trình hợp tác với các đối tác mới của Ấn Độ.

3. Công tác học sinh sinh viên, Đoàn TN-Hội SV

- Tiếp tục tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển ĐH, CĐ hệ chính quy tập trung; tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển nhập học hệ LT, VLVH, VB2 (đợt 3/2020) và phổ biến quy chế, quy định về công tác đào tạo.
- Xét chọn, tuyên dương SV tiêu biểu trong "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" năm 2020 gửi Bộ GD&ĐT.
- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức triển lãm ảnh, tuyên truyền về cộng đồng ASEAN tại Trường.
- Tổ chức Hội nghị Tập huấn nghiệp vụ công tác HSSV cho cán bộ làm công tác sinh viên và ban cán sự các lớp Hệ chính quy tập trung năm học 2020-2021
- Tổ chức Hội nghị Giao ban công tác sinh viên học kỳ I, năm học 2020-2021 và kế hoạch năm tình hình SV nội, ngoại trú đợt 1 năm học 2020-2021.
- Thành lập đội và tham gia Hội thi tìm hiểu luật giao thông đường bộ và kỹ năng lái xe an toàn năm 2020 khu vực Bắc Trung Bộ tại Trường ĐH Vinh, Nghệ An.
- Tổ chức chương trình văn nghệ "*We are students*" chào mừng năm học mới, chào đón tân sinh viên; tổ chức thành công Hội thi "Người dẫn chương trình tài năng" năm học 2020 - 2021

- Tổ chức Đại hội lớp, chi đoàn, chi hội sinh viên năm học 2020-2021.

4. Công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch và hành chính

- Tổ chức Hội nghị CBVC, LĐ toàn trường năm học 2020-2021.
- Ban hành Quy định chế độ làm việc giảng viên Trường Đại học Hồng Đức phù hợp với quy định mới của nhà nước.
- Xây dựng quy hoạch đào tạo giai đoạn 2021-2025.
- Thực hiện chế độ thâm niên nhà giáo năm 2020.
- Xây dựng Đề án "Thành lập trường thực hành liên cấp".
- Thực hiện việc tạo lập, xử lý văn bản và hồ sơ công việc trên môi trường điện tử (qua Hệ thống Đăng nhập tập trung của UBND tỉnh); dừng việc triển khai các văn bản giấy tới các đơn vị, trừ những trường hợp cần thiết.
- Tổ chức tọa đàm Kỷ niệm 38 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Kiện toàn hội đồng Thi đua - Khen thưởng năm học 2020-2021.
- Ban hành Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng của các đơn vị trực thuộc năm học 2020-2021.

5. Công tác đảm bảo chất lượng & khảo thí và thanh tra, kiểm tra.

⁵ Chuyên đề "Cung cấp chương trình bồi dưỡng về một số công nghệ lập trình phổ biến trong các doanh nghiệp phần mềm trên toàn thế giới"

- Gửi chuyên gia thẩm định, đánh giá, góp ý cho các báo cáo tự đánh giá.
- Tiếp tục kiểm tra việc kê khai khối lượng công việc cuối năm của giảng viên.

6. Công tác khác

- Hoàn thành việc sửa chữa trạm biến áp khu Ký túc xá Nhà ở sinh viên.
- Thực hiện công tác BHYT bắt buộc đối với HSSV chính quy trong toàn trường.
- Tăng cường đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn tài sản của nhà trường tại các giảng đường và khu nội trú./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
- Chủ tịch Hội đồng trường;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các đoàn thể cấp trường;
- Lưu: VT, HCTH.



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Nam

