

Số: 6 /BC-BQLNÖSV

Thanh Hoá, ngày 26 tháng 07 năm 2019

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động tháng 07 năm 2019

Kế hoạch công tác tháng 08 năm 2019

A. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG THÁNG 7 /2019

1. Công tác chính trị, tư tưởng:

Cán bộ Ban Quản lý Nhà ở sinh viên có lập trường tư tưởng chính trị vững vàng, tin tưởng và chấp hành nghiêm túc chủ trương đường lối chính sách của Đảng, Pháp luật của nhà nước; có lối sống lành mạnh, giản dị, không tham ô, không sách nhiễu, thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; sử dụng có hiệu quả trang thiết bị, vật tư thiết bị của đơn vị sử dụng đúng mục đích.

2. Công tác chuyên môn:

2.1 Công tác quản lý nội trú:

- Cán bộ trong đơn vị thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ Nhà trường giao. Đảm bảo trực 24/24 giờ tại đơn vị đầy đủ 03 CB (Bảo vệ + Kỹ thuật + QL).

- Tính đến ngày 26/7/2019 có tổng 477 HSSV sống trong khu Nhà ở sinh viên.

Hiện tại vào thời điểm sinh viên tốt nghiệp ra trường nên số lượng phòng trống ở thời điểm hiện tại là 25 phòng nằm rải rác ở tất cả các tầng trong tòa nhà.

- Chỉ đạo tăng cường kiểm tra khu nội trú nhất là vào ban đêm nhằm chấn chỉnh ý thức chấp hành nội quy, quy chế của người ở nội trú; tập trung chỉ đạo, quản lý nề nếp đối với người ở nội trú

- Tiến hành thu tiền ở nội trú các hợp đồng ở nội trú của HSSV.

- Kiểm tra, thống kê các thiết bị hư hỏng để lập kế hoạch, chuyển bộ phận có liên quan tiến hành sửa chữa phục vụ kịp thời nhu cầu sinh hoạt của người ở nội trú.

- Tiếp tục thu hút sinh viên đăng kí ở nội trú, thanh lý một số hợp đồng đã hết hạn.

- Bố trí cho cán bộ nhân viên xen kẽ nghỉ phép.

2.2 Công tác vệ sinh môi trường, VSATTP:

- Bộ phận Vệ sinh môi trường luôn chủ động trong quá trình thực hiện nhiệm vụ đảm bảo về mặt vệ sinh môi trường trong khu vực nhà và toàn bộ khuôn viên của tòa nhà, vệ sinh môi trường xanh, sạch, đẹp luôn được đảm bảo.

- Hệ thống khu dịch vụ luôn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm, không có hàng trôi nổi kém chất lượng.

2.3 Công tác dịch vụ, phục vụ:

- Tăng cường công tác phục vụ tại chỗ đối với học sinh - sinh viên, người ở nội trú.
- Các hộ dịch vụ phục vụ tại chỗ đảm bảo nhu cầu thiết yếu của học sinh sinh viên. Các hộ dịch vụ luôn có thái độ phục vụ học sinh sinh viên hòa nhã, thân thiết, nhiệt tình....

2.4 Công tác kỹ thuật điện, nước:

- Công tác phục vụ điện, nước được đảm bảo đáp ứng nhu cầu sinh hoạt của người ở nội trú, thường xuyên kiểm tra bảo dưỡng hệ thống điện, nước.
- Bơm nước đúng giờ theo quy định vào sáng sớm và chiều tối, không để tình trạng thiếu nước sinh hoạt.

2.5 Công tác bảo vệ An ninh trật tự, An toàn thang máy, PCCC, hoạt động internet, camera giám sát:

- Công tác bảo vệ, ANTT luôn được đảm bảo thực hiện trực 24/24 tại đơn vị, không để xảy ra trường hợp trộm cắp, gây gỗ đánh nhau.
- Công tác phục vụ thang máy, PCCC luôn được đảm bảo, sửa chữa kịp thời các thiết bị hư hỏng, thường xuyên kiểm tra bảo dưỡng hệ thống thang máy, PCCC.

2.6. Công tác sửa chữa, đảm bảo các điều kiện phục vụ:

- Xử lý nhanh các sự cố chập cháy điện, sửa chữa thay thế các thiết bị điện nước hư hỏng, đảm bảo đầy đủ điều kiện sinh hoạt của người ở nội trú.
- Sửa chữa 10 trần nhà vệ sinh sập sệ.
- Sửa chữa hơn 80 cái quạt trần, 61 bóng điện nhà vệ sinh đưa vào sử dụng đảm bảo điều kiện sinh hoạt của người ở nội trú.
- Tiến hành sửa chữa thay thế thiết bị điện, nước, quạt hỏng trong các phòng nội trú.

2.7 Công tác phối hợp giữa các bộ phận trong thực hiện nhiệm vụ:

- Trong ban công tác phối hợp giữa các bộ phận tương đối tốt, công việc được triển khai tiến hành nhanh, hiệu quả.
- Đồng thời cán bộ ban luôn đoàn kết giúp đỡ nhau trong công việc nhằm hoàn thành tốt công việc được lãnh đạo ban giao.

3. Công tác khác.

4. Đánh giá chung, đề xuất.

4.1. Đánh giá chung:

Ban Quản lý Nhà ở sinh viên đã tổ chức thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; hoàn thành tốt nhiệm vụ. Nhận, bàn giao ca trực đúng giờ, thường xuyên kiểm tra vệ sinh môi trường khuôn viên nội trú. Đảm bảo trực 24/24 giờ tại đơn vị, đảm bảo ANTT, ATTP trong Khu Nhà ở sinh viên. Sắp xếp ổn định chỗ ở cho sinh viên thuê ở nội trú trong Tỉnh. Quản lý HSSV, người học trong KNOSV sâu sát. CB quản lý phát huy tinh

thần tốt, thường xuyên kiểm tra nội vụ, giờ giấc sinh hoạt tập thể vào ca trực từ 22h đến 23h.

4.2. Kiến nghị và đề xuất

B. NHỮNG NHIỆM VỤ CHÍNH TRONG THÁNG 8/2019

1. Công tác chính trị, tư tưởng:

Quán triệt VC-LĐHĐ tinh thần làm việc đầu năm học 2019 – 2020, tích cực tham gia tuyên truyền công tác tuyển sinh, thu hút người vào nội trú; ổn định nền nếp làm việc, thực hiện nghiêm túc bộ Quy tắc ứng xử văn hóa nơi công sở.

2. Công tác chuyên môn:

2.1 Công tác quản lý nội trú – Vệ sinh môi trường, VSATTP:

- Hoàn tất cập nhật hồ sơ quản lý nội trú một cách thường xuyên liên tục hằng ngày
- Rà soát, đối chiếu, tiến hành kí hợp đồng, gia hạn hợp đồng, tạo mọi điều kiện thuận lợi thu hút và bố trí người vào nội trú năm học mới.
- Đôn đốc nhắc nhở vệ sinh môi trường của người học trong KNOSV.
- Cải tiến công tác quản lý vệ sinh môi trường. Cán bộ QLNT tuyên truyền phổ biến cho người ở nội trú thu gom rác thải và đổ rác đúng nơi quy định.
- Đảm bảo VSMT trong tòa nhà, khu khuôn viên, khu vực công trực, trạm biến áp; nhắc nhở các hộ phục vụ thực hiện tốt quy định về VSMT, VSATTP và giao tiếp văn hóa.
- Chuẩn bị mọi điều kiện để đón tiếp bố trí người ở nội trú năm học mới

2.2 Công tác Kỹ thuật điện, nước, internet – Bảo vệ An ninh trật tự, PCCC:

- Tăng cường trực, đảm bảo ANTT trong KNOSV, bộ phận trực công bảo vệ duy trì chế độ trực, không chế công chính, sử dụng công phụ quản lý chặt người và phương tiện ra vào; bảo dưỡng nâng cấp hệ thống camera giám sát, đảm bảo an ninh trong khu vực;
- Tiếp tục tiến hành sửa chữa thiết bị điện, nước, quạt, tụt trần, thấm trần tại các phòng và hành lang các tầng, khắc phục sự trục trặc trong vận hành thang máy; cất gạch phòng và sửa lát những khu vực hư hỏng.
- Đảm bảo mạng Internet, đôn đốc nhắc nhở thường xuyên đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ và hệ thống thiết bị PCCC hoạt động ổn định.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng phụ trách (để b/c);
- Phòng HCTH (để b/c);
- Lưu: HC.

TRƯỞNG BAN

(đã ký)

Đàm Văn Vạn