

Số: 267 /KH-ĐHHĐ

Thanh Hóa, ngày 05 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thu thập thông tin minh chứng các hoạt động nâng cao chất lượng các tiêu chí, tiêu chuẩn để đánh giá chất lượng giáo dục trường giữa kỳ đáp ứng yêu cầu Kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư 62/2012/TT-BGDĐT ngày 28/12/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

- Đánh giá đúng thực trạng các hoạt động cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục trường theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn đáp ứng ngày càng cao tiêu chuẩn kiểm định chất lượng và theo khuyến nghị của Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài.

- Mỗi nhiệm vụ phải có kế hoạch thực hiện cụ thể, đảm bảo tính khả thi và thu thập đầy đủ thông tin, hồ sơ minh chứng kết quả đã thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung công việc và mốc thời gian thực hiện

Nhà trường xây dựng kế hoạch đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ với các nội dung chính sau đây:

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
1	Thành lập Ban đánh giá, viết và hoàn thiện Báo cáo TĐG chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ.	P. ĐBCL&KT	Trước ngày 05/12/2019	P. TCCB
2	Xây dựng nội dung, hệ thống biểu mẫu đáp ứng yêu cầu của Báo cáo tự đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ	Trực ban đánh giá, viết và hoàn thiện	Trước 10/12/2019	Trung tâm KĐCLGD
3	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc các Tiêu chuẩn 1 và 10).	P. KHTC	Từ 10-31/12/2019	P. HCTH;
4	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc các Tiêu chuẩn 2 và 5).	P. TCCB	Từ 10-31/12/2019	P. ĐBCL&KT

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành	Đơn vị phối hợp
5	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc các Tiêu chuẩn 3 và 4).	P. QLĐT	Từ 10-31/12/2019	P. QLĐT SDH; TT. GDTX và các khoa ĐT
6	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc Tiêu chuẩn 6).	P. CT HSSV	Từ 10-31/12/2019	Các khoa ĐT
7	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc Tiêu chuẩn 7).	P. QLKH&CN	Từ 10-31/12/2019	Các khoa ĐT
8	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc Tiêu chuẩn 8).	P. HTQT	Từ 10-31/12/2019	Các khoa ĐT
9	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc Tiêu chí 9.1 và 9.4 của Tiêu chuẩn 9).	TT. TTTV	Từ 10-31/12/2019	P. KHTC
10	Thu thập các thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào mẫu biểu và viết Báo cáo đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng giữa kỳ theo hướng kết quả thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo TĐG, Khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN và Kế hoạch hành động khắc phục sau đánh giá ngoài (thuộc Tiêu chí 9.2, 9.3, 9.5 - 9.9 của Tiêu chuẩn 9).	P. QT-VT, TB	Từ 10-31/12/2019	P. KHTC; Ban BV; Ban QLNT, NOSV
11	Sắp xếp, mã hóa, lập danh mục hồ sơ minh chứng và hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá giữa chu kỳ Báo cáo Bộ GD&ĐT; Trung tâm KĐCLGD Đại học Quốc gia Hà Nội theo quy định.	Trực Ban đánh giá	Tháng 1-2/2020	Các đơn vị trực thuộc Trường

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng ĐBCL&KT

- Chủ trì và phối hợp tổ chức, phổ biến chủ trương, hướng dẫn triển khai kế hoạch của Nhà trường và các văn bản có liên quan đến công tác đảm bảo chất lượng.

- Xây dựng hệ thống mẫu biểu thống kê, nội dung của kế hoạch hành động, khuyến nghị và kế hoạch khắc phục sau đánh giá ngoài (số 125/KH-ĐHHĐ ngày 01/6/2017) để cung cấp cho các đơn vị đầu mối tổ chức đánh giá, viết báo cáo và cập nhật số liệu đáp ứng yêu cầu công tác kiểm định chất lượng.

- Tổ chức thu thập thông tin, hồ sơ minh chứng việc thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch hành động, khuyến nghị và kế hoạch khắc phục sau đánh giá đáp ứng kế hoạch đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ.

- Tổ chức giám sát, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện kế hoạch đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu.

2. Các đơn vị trực thuộc

- Xây dựng và triển khai các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ đảm bảo đúng tiến độ thời gian; đáp ứng yêu cầu công tác kiểm định chất lượng.

- Thu thập, phân tích thông tin, hồ sơ minh chứng, cập nhật số liệu vào bảng biểu và viết báo cáo đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ theo các tiêu chí, tiêu chuẩn được phân công phụ trách.

Trường các đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, nghiêm túc triển khai kế hoạch đánh giá chất lượng giáo dục Trường giữa kỳ theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chi đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để th/hiện);
- Lưu: VT, P. ĐBCL&KT.

